

Licence Administration économique et sociale

Transformations et management de la fonction publique

Responsable	Descriptions	Informations
Aurelie PEYRIN aurelie.peyrin@univ-amu.fr	Code : BAS6V7A Nature : Domaines : Droit, Économie, Gestion	Composante : Faculté d'Économie et de Gestion Nombre de crédits :

LANGUE(S) D'ENSEIGNEMENT

Français

CONTENU

1) Objectifs: L'objectif de ce cours est de vous faire découvrir le fonctionnement de la fonction publique, un marché du travail dérogatoire au droit commun, fruit d'un consensus social lentement établi à partir de la fin du XIXe siècle, et profondément bouleversé depuis la fin du XXe siècle. Une partie importante du cours et des TD sera consacrée à l'esprit qui préside aux réformes depuis une vingtaine d'années : réformes des structures et des organisations, mais aussi des relations d'emploi entre l'État et les employeurs publics et leurs agents. On abordera aussi la question des identités professionnelles, des valeurs de service public, et les conditions de travail et de rémunération des agents publics.

2) Plan du cours:

- I. La fonction publique : définitions, périmètres et chiffres clés
 - Définitions : service public, intérêt général, fonction publique
 - Comment compter les agents publics ?
 - Éléments de cadrage
- II. L'ère des réformes
 - Le nouveau management public : esprit et outils des réformes
 - Le train des réformes françaises (LOLF, RGPP, REATE...)
- III. Histoire et actualité du statut
 - Le statut, fruit d'un compromis historique contingent
 - Les évolutions récentes du management dans la fonction publique (rémunération à la performance, évaluation...)
 - Le contrat de droit public, forme d'emploi concurrente du statut
 - Qui sont les agents publics ? Une cartographie des fonctionnaires et hors statut
 - Une culture spécifique et un monde séparé ?
 - Valeurs et esprit du service public
 - Transmission du statut et autres déterminants
 - Des groupes professionnels hétérogènes
 - Travailler dans la fonction publique
 - Conditions de travail : contraintes de service public et spécificités organisationnelles
 - Satisfaction au travail et insatisfaction salariale
 - La fonction publique est-elle toujours attractive ?

COMPÉTENCES À ACQUÉRIR

Comprendre et analyser les grands enjeux sociaux, économiques et politiques

Utiliser des méthodologies documentaire et rédactionnelle en autonomie

Utiliser des méthodologies documentaire et rédactionnelle en autonomie

Gérer des activités en mode projet dans un cadre collectif

MODALITÉS D'ORGANISATION

30h CM + 18h TD

Evaluation:

Contrôle continu : réalisation d'un dossier collectif sur la base d'une recherche documentaire associant revue de presse et revue de lecture académique + entraînement à la note de synthèse, en groupe et en solo.

Contrôle terminal : note de synthèse, 4h.

BIBLIOGRAPHIE, LECTURES RECOMMANDÉES

Bezès, P. (2009) Réinventer l'État. Les réformes de l'administration française (1962-2008), Paris : PUF.

Peyrin, A. (2019) Sociologie de l'emploi public, Paris : Armand Colin.

Rouban, L. (2009) La fonction publique, Paris : La Découverte.

PRÉ-REQUIS OBLIGATOIRES

Le cours s'inscrit dans la continuité et en complémentarité avec les enseignements des semestres 3, 4 et 5 du parcours Sciences sociales et politiques, en particulier les cours suivants :

Economie des finances publiques

Droit administratif

Droit des finances publiques

Institutions européennes

Droit des collectivités territoriales et finances publiques

Sociologie des institutions politiques locales

VOLUME HORAIRE

- Volume total: 30 heures
- Cours magistraux: 30 heures

CODES APOGÉE

- BAS647A [ELP]

M3C

Aucune donnée M3C trouvée

POUR PLUS D'INFORMATIONS

[Aller sur le site de l'offre de formation...](#)



Dernière modification le 21/07/2023